



Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej Okręg Górnośląski

Adres siedziby: 45-064 Opole, ul. Damrota 2a of., tel.0502-232-103,
www.okreg.gornoslaski.zhr.pl, e - mail: ogrs@zhr.pl
Adres do korespondencji: ul. Krasków 91, 46-200 Kluczbork

Bielsko-Biała, 11.12. 2014 r.

ZO-U/05/05

Uchwała

W sprawie: regulaminu przyjmowania uchwał w trybie głosowania internetowego.

Zarząd Okręgu Górnośląskiego Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej uchwała co następuje:

1. Głosowania internetowe zarządza Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zarządu Okręgu.
2. Głosowanie może być zarządzane tylko w sprawach, które z powodu pilności nie mogą być uchwalone na najbliższym planowanym spotkaniu Zarządu Okręgu.
3. Głosowanie powinno być poprzedzone dyskusją mailową nad propozycją uchwały przez Zarząd Okręgu. Decyzję o czasie trwania dyskusji podejmuje Przewodniczący w porozumieniu z osobą wnioskującą. W sytuacjach wyjątkowych Przewodniczący może podjąć decyzję o zaniechaniu dyskusji.
4. Głosowanie odbywa się nad konkretną propozycją uchwały spisaną w formie dokumentu Word z ew. załącznikami.
5. Oddawanie głosu może być dokonywane w ciągu 5 dni od momentu ogłoszenia głosowania.
6. Głosowania internetowe i podjęte uchwały są dopisywane do protokołu z ostatniego Zarządu Okręgu z zaznaczeniem, że jest to uchwała internetowa podjęta w dniu DD.MM.RRRR - wpisuje się datę zakończenia głosowania.
7. Do ważności głosowania niezbędne jest wyrażenie swojego głosu przez co najmniej połowę członków Zarządu Okręgu. Do przyjęcia uchwały niezbędna jest zwykła większość głosów ZA nad głosami PRZECIW.
8. Każdy członek Zarządu Okręgu podaje do wiadomości Sekretarz i Przewodniczącą tylko jeden adres e-mail, z którego będzie wysyłał korespondencję w sprawie głosowań. Do wyniku głosowania wliczane są tylko głosy oddane z tego adresu e-mail.

9. Zatwierdzenie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu Okręgu wraz z dopisanymi głosowaniami internetowymi jest ostatecznym potwierdzeniem ważności głosowania.

10. Drogą internetową nie podejmuje się uchwał w sprawach personalnych.

11. Proces głosowania wygląda następująco:

- a) Osoba, która chce zainicjować głosowanie internetowe zgłasza się z wnioskiem do Przewodniczącego i ustala z nim temat oraz harmonogram dyskusji i głosowania.
- b) Osoba, która chce zainicjować głosowanie zawiadamia wszystkich członków Zarządu i rozpoczynając dyskusję na propozycją głosowania.
- c) W ciągu 1 dnia od zakończenia dyskusji osoba inicjująca przygotowuje ostateczną propozycję uchwały i wysyła ją do Przewodniczącego.

12. Zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem Przewodniczący ogłasza głosowanie wysyłając maila do wszystkich członków Zarządu Okręgu na wskazane maile o których mowa w pkt. 8. prosząc o maile zwrotne zawierające jedynie słówka ZA lub PRZECIW lub WSTRZYMUJĘ SIĘ.

13. Przewodniczący po upływie czasu o którym mowa w pkt. 5 wysyła maila podsumowującego podając sumę głosów za, przeciw i wstrzymujących się oraz ogłaszając przyjęcie lub odrzucenie uchwały.

Przewodniczący Zarządu Okręgu
hm. Piotr Homa